

Zoomのインストール方法

Zoomのアプリケーションをインストールせず、Webブラウザからミーティングなどに参加することは可能です
主催者側で「ブラウザでの参加を禁止」するように設定できるためアプリケーションのインストールを推奨します

- (1) ブラウザを起動して、次のアドレスを入力します
<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>

検索サイトを利用する場合、
類似した悪質なサイトに誘導されることがあります。
お気をつけください。

- (2) 画面を一番下までスクロールします
左から2番目の「ダウンロード」の項目から
「ミーティングクライアント」をクリックします



- (3) ダウンロードセンターの画面から
「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードします



- (4) ダウンロードされたファイルを開き、インストールします
- (5) この画面が表示されたら利用できます。



Zoomのサインアップ方法

- (1) ブラウザを起動して、次のアドレスを入力します
<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>
- (2) Zoomのトップページで
メールアドレスを入力し、サインアップをクリックします



- (3) 次の画面で「誕生日」を入力します
- (4) 続いて、(2)で登録したメールアドレスを入力します
Zoomから送られたメールを確認します
- (5) メール本文の「アクティブなアカウント」をクリックします



- (6) 次の画面では「いいえ」をクリックします
- (7) 「姓」「名」を入力、「パスワード」を設定します
最後に「続ける」をクリックします



パスワードに使用できる文字には条件があります
注意書きを確認の上、設定してください

- (8) 次の「仲間を増やしましょう」の画面は「スキップ」します
- (9) 「テストミーティングを開始」の画面が出たらサインアップは完了です



ウェビナーへの参加方法

- (1) Zoomアプリケーションを起動します
参加者氏名の項目に【自身の所属と氏名】を入力しておきます
- (2) 続いて、歯車のアイコンをクリックして設定画面を開きます
カメラ・マイク・スピーカーのテストを済ませておきます



- (3) 主催者から送られたメールのリンクをクリックします

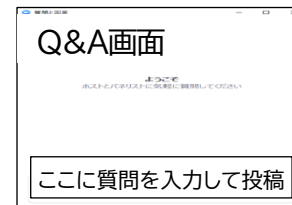


もしくは、接続先のURLを手入力します

- (4) ウェビナーがオープンされている場合、このままウェビナーに参加できます
入場開始時間前では「お待ちください」の画面が表示されます



- (5) ウェビナーでは、主催者側でマイクとカメラが動作が管理されています
質問をする場合、まず「Q&A」で質問を入力します



主催者が内容を確認した後に発言を許可されます
この後、マイクとカメラの使用が許可されます

ウェビナーによっては「手を挙げる」をクリックすることで発言が許可されることもあります
主催者側の端末で、誰が挙手しているか把握しています



- (6) 主催者側で対応することも可能ですが、
発言終了後、マイクとカメラを自身でオフにしましょう
- (7) ウェビナー終了後、主催者側で終了の処理を行います
自分から退出することも可能です
途中で退出する場合も「ミーティングを退出」をクリックします

